

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2023

Licenciada

GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ

Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>EDSON ORLANDO MELENDEZ LEMUS</u>	CUI:	<u>2333270450101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-690-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>445-2023</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>76983293</u>
Número de Factura:	<u>4090514070</u>	Serie:	<u>202F95A2</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DEL 01 AL 31 DE JULIO</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 23,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 AL 31/07/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

SECCIÓN DE COMPRAS

Objetivos del Contrato:

“EL TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la SECCIÓN DE COMPRAS DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Se apoyó en la revisión de los Formularios de Requisición de Materiales, Suministros y Servicios que ingresan a la Sección de Compras, de los Centros de Costos de la Dirección General de las Artes.
- Se apoyó en la revisión de las facturas y documentación de soporte de expedientes de liquidación de los Centros de Costos de la Dirección General de las Artes.
- Se apoyó en la alimentación y actualización de la base de datos del control de ingresos y egresos de toda la documentación de la Sección de Compras de los Centros de Costos de la Dirección General de las Artes.
- Se apoyó en el proceso de cotización para la compra de insumos, bienes y servicios.
- Se apoyó en la elaboración de Número de Publicación de Guatecompras en el Sistema de Guatecompras.
- Se apoyó en la adquisición de compras bajo la modalidad de baja cuantía y compra directa.

EDSON ORLANDO MELENDEZ LEMUS

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LIC. HERSON ISAÍ LÓPEZ LIMA

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Lic. Herson Isai López Lima
Jefe de Compras
Sección de Compras

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2023

Licenciada
GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>EDSON ORLANDO MELENDEZ LEMUS</u>	CUI:	<u>2333270450101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-690-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>445-2023</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>76983293</u>
Número de Factura:	<u>4090514070</u>	Serie:	<u>202F95A2</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>02/05/2023 AL 31/07/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 23,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 AL 31/07/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

SECCIÓN DE COMPRAS

Objetivos del Contrato:

“EL TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para la **SECCIÓN DE COMPRAS DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Se apoyó en la revisión de los Formularios de Requisición de Materiales, Suministros y Servicios que ingresan a la Sección de Compras, de los Centros de Costos de la Dirección General de las Artes.
- Se apoyó en la revisión de las facturas y documentación de soporte de expedientes de liquidación de los Centros de Costos de la Dirección General de las Artes.
- Se apoyó en la alimentación y actualización de la base de datos del control de ingresos y egresos de toda la documentación de la Sección de Compras de los Centros de Costos de la Dirección General de las Artes.
- Se apoyó en el proceso de cotización para la compra de insumos, bienes y servicios.
- Se apoyó en la elaboración de Número de Publicación de Guatecompras en el Sistema de Guatecompras.
- Se apoyó en la adquisición de compras bajo la modalidad de baja cuantía y compra directa.

EDSON ORLANDO MELENDEZ LEMUS

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LIC. HERSON ISAÍ LÓPEZ LIMA

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Lic. Herson Isai López Lima
Jefe de Compras
Sección de Compras
Departamento Administrativo

Dirección General de las Artes

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licenciada
GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ
 Directora General de las Artes
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>EDSON ORLANDO MELENDEZ LEMUS</u>	CUI:	<u>2333270450101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-690-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>445-2023</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>76983293</u>
Número de Factura:	<u>4090514070</u>	Serie:	<u>202F95A2</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>02/05/2023 AL 31/07/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 23,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 AL 31/07/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: SECCIÓN DE COMPRAS

Objetivos del Contrato:

“EL TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la SECCIÓN DE COMPRAS DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se apoyó en la revisión de los Formularios de Requisición de Materiales, Suministros y Servicios que ingresan a la Sección de Compras, de los Centros de Costos de la Dirección General de las Artes.
- b) Se apoyó en la revisión de las facturas y documentación de soporte de expedientes de liquidación de los Centros de Costos de la Dirección General de las Artes.
- c) Se apoyó en la alimentación y actualización de la base de datos del control de ingresos y egresos de toda la documentación de la Sección de Compras de los Centros de Costos de la Dirección General de las Artes.
- d) Se apoyó en el proceso de cotización para la compra de insumos, bienes y servicios.
- e) Se apoyó en la elaboración de Número de Publicación de Guatecompras en el Sistema de Guatecompras.
- f) Se apoyó en la adquisición de compras bajo la modalidad de baja cuantía y compra directa.

EDSON ORLANDO MELENDEZ LEMUS
 Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LIC. HERSON ISAÍ LÓPEZ LIMA
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Lic. Herson Isai López Lima
 Jefe de Compras
 Sección de Compras
 Departamento Administrativo
 Dirección General de las Artes
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)